



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

MEMORIA

Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de octubre de 2008

SECRETARÍA DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

MEMORIA

Correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de octubre de 2008



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

MEMORIA

INTRODUCCIÓN

Durante el año 2008 se logró la firma del Convenio Subsidiario de Transferencia de Recursos para el Estudio de Prefactibilidad del Proyecto: Construcción de la Nueva Sede de la Facultad de Psicología de la Universidad de Buenos Aires. Este convenio se firmó con la Secretaría de Política Económica del Ministerio de Economía y Producción de la Nación, en el marco del Programa Multisectorial de Preinversión III y el Banco Interamericano de Desarrollo, Contrato de Préstamo N° 1896/OC-AR. Dicho Programa es ejecutado por la Unidad de Preinversión (UNPRE), que abona, previa certificación de la Facultad de Psicología, honorarios a 8 consultores y gastos de logística, por la suma total de \$307.229.- La duración del estudio es de 7 meses y la Secretaría de Coordinación Administrativa se encuentra realizando las funciones de Representación Técnica.

También en el 2008 se avanzó significativamente en la Modernización de los procesos administrativos, incorporando nuevas Tecnologías de Información y Comunicación que colaboran en agilizar trámites y en brindar mayor transparencia a la gestión.

Se elaboró el Anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio 2009. El mismo fue expuesto en la Subcomisión de Pautas del Consejo superior y arrojó una suma total estimada de \$149.615.898.- y que prevé:

- Mejorar la Relación Docente/Alumnos a través de mayores dedicaciones docentes.
- Brindar equipamiento y mobiliario para las aulas acorde a la excelencia académica esperada.
- Brindar formación en temas vinculados con la Psicología, mediante el acceso a la Biblioteca física y virtual.
- Formación Profesional y Académica de Posgrado en Psicología.
- Promover y apoyar la investigación en temas vinculados con la Psicología.
- Construir colectivamente y difundir hacia la comunidad un sólido perfil como Facultad productora de conocimiento.
- Mejorar las Actividades de Investigación y difundirlas mediante Jornadas específicas.
- Promover programas de extensión con fines comunitarios.
- Ofrecer y difundir Talleres, Cursos, Jornadas y Congresos para toda la comunidad.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

- Facilitar acciones de innovación, transferencia y utilización de conocimientos para fomentar acuerdos con el sector público y privado. Acordar pasantías formativas.
- Concentrar la actividad académico-administrativa de la Facultad en un Edificio Único. Integrar la Facultad con otras Unidades Académicas de la U.B.A en el marco de la Visión de Ciudad Universitaria.
- Gestión Institucional. Generar una gestión de gobierno democrática, ágil, eficiente, participativa y transparente afianzando los dispositivos institucionales.
- Desarrollo e implementación de nuevos sistemas de información y mantenimiento de los actuales.
- Equipamiento de distintos sectores de la Facultad.
- Afrontar los Gastos de Funcionamiento previstos para la actividades académico-administrativas
- Afrontar los Servicios, Seguros y Abonos necesarios para el funcionamiento de actividades Académico-Administrativas
- Mejora infraestructura de Sedes existentes (Hipólito Yrigoyen, Independencia, Avellaneda, San Isidro, Anexo Independencia, Las Heras).

La Secretaría de Coordinación Administrativa colaboró con el área Académica en la implementación del Programa Renta para Ad-Honorem. El Programa surge de convenios que se celebraron entre el Ministerio de Educación y el Rectorado de la UBA y tiene por finalidad financiar los cargos en el que se desempeñan docentes auxiliares como ad-honorem, con más de 3 años de antigüedad y sin otras renta en la Facultad. El compromiso que asume la UBA es que los cargos sean cubiertos mediante la substanciación de los correspondientes concursos públicos y abiertos de antecedentes y oposición conducentes a la cobertura definitiva. La Facultad obtuvo 261 cargos.

Por otra parte, este año se continuó con la asistencia a reuniones mensuales de Secretarios de Hacienda, que permiten intercambiar opiniones y homogeneizar criterios para la gestión y administración. Los Grupos de Trabajo Dedicados que se crearon en el marco de estas reuniones trataron temas de:

- Concursos Docentes: mecanismo de control de crédito presupuestario.
- Licencias: procedimiento, reemplazos, límites, desarrollar un régimen único.
- Creación de un fondo solidario para cubrir licencias por maternidad: proyecto de resolución para 2009.
- Medicina Laboral: licitación de un servicio privado, para bajar índice de ausentismo.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

- Aptos Médicos: reclamos por demoras: decisión de centralizarlos en el Lanari y controlar su existencia previo a las designaciones.
- Seguridad e Higiene: iniciar programa de capacitación y crear áreas específicas en las Facultades.
- Desarrollo de Sistemas: Rectorado inició el desarrollo de un nuevo sistema para carga de Novedades, Portales colaborativos, implementó el COMDOC III, firmó convenio para relevar la instalación del SLU-SIDIF.
- Infraestructura: es necesario reforzar las áreas de Infraestructura de las Facultades para que se elaboren los pliegos, según las pautas establecidas por la Secretaría de Políticas Universitarias.
- Plan de dinero cero en las tesorerías: se estudiaron varios servicios bancarios que permitirán implementar pagos bancarios y transferencias, para evitar el riesgo de tener dinero en la universidad.
- Control de la implementación del traspaso del Decreto 2213 al 366/00 (Convenio Colectivo de Trabajo del Personal No Docente)

Desde el año 2007 y durante el 2008 no fue creado el Fondo para Obras de la U.B.A. Por ello, todos los trabajos realizados a fines de 2007 (Cielorrasos, fachadas, escaleras, baños, electricidad, gas, calefacción, red de datos, tanque de agua, etc.) fueron solventados con Recursos Propios de la Facultad y con la mano de obra del personal de Mantenimiento, Sistemas e Infraestructura.

A raíz de esta falta de financiamiento no ha sido posible continuar con la totalidad de las obras que se proyectaron (insonorización y audio de aulas, cambio de escaleras de Mármol, pintura completa). Para algunas obras se elaboraron pliegos que se remiten al Ministerio de Educación para su licitación (instalación eléctrica faltante, medios de salida y evacuación, escaleras) y otras fueron iniciadas en forma parcial.

Sin embargo, considerando el deterioro y peligrosidad de algunos elementos, se realizarán en el receso de 2008 trabajos de construcción de nuevas ventanas para la Sede Independencia, nuevo Baño de Planta Baja y adecuaciones eléctricas en la Sede Hipólito Yrigoyen.

Esta gestión ha mantenido un fuerte compromiso para con el sustento y mejora de la infraestructura edilicia.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

EDIFICIO ÚNICO

Los evidentes déficit edilicios, conspiran contra el desenvolvimiento de la tarea educativa de la Facultad de Psicología.

Acorde a ello se estableció el Objeto del proyecto, el cual se expresa en la construcción y equipamiento de un nuevo edificio para la Facultad de Psicología de la Universidad de Buenos Aires para:

- resolver en una sola localización todas las funciones actualmente dispersas en distintas sedes como consecuencia de la falta de un conjunto edilicio capaz de contenerlas cuantitativamente y cualitativamente.
- contar con una adecuada infraestructura que permita satisfacer todas las necesidades que emergen de los requerimientos académicos, de gestión y de servicios de la Institución.

Sobre tal idea, esta Facultad de Psicología ha obtenido una fracción de terreno de Ciudad Universitaria. Esta intención primó en la decisión de convenir con la Sociedad Central de Arquitectos el llamado a Concurso Nacional de Anteproyectos, previa elaboración detallada de las bases del mismo y del programa arquitectónico que lo inspirara.

Concurso que tuvo como ganador, del primer premio, la propuesta presentada por los arquitectos Axel Fridman & Tristán Diéguez; cerrándose así una primera fase del proyecto institucional descripto.

Se abre entonces una segunda fase esta nueva fase ha motivado la contratación del arquitecto Miguel Cangiano, director del postgrado en Gestión en Infraestructura Educativa de la FADU / UBA, quien ha preparado el estudio preliminar estableciendo la secuencia de estudios y actividades específicas del Estudio de Prefactibilidad, diseñando en dos etapas:

Primera etapa:

Los estudios de esta etapa tienen por objetivo central la determinación de requerimientos programáticos, en función de dos condiciones: el valor soporte de los suelos, y de las dimensiones y calidad de los materiales, y de los requerimientos ambientales.

Segunda etapa:

Tiene como objeto el ajuste definitivo del anteproyecto arquitectónico, adoptando las decisiones técnico constructivas y proyectuales, hasta obtener un producto claramente definido, posibilitando su presupuesto en modo estimativo



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

Estudio de Prefactibilidad

1. Objeto del estudio.

La presente Prefactibilidad tiene como objeto la realización de los estudios de base que han de servir para el desarrollo del proyecto de arquitectura y equipamiento de la nueva sede de la Facultad de Psicología de la UBA, conforme a los siguientes lineamientos:

- Utilización del área disponible en la Ciudad Universitaria de la UBA
- Concreción de un anteproyecto general que contemple un plan de prioridades a satisfacer en etapas
- Formulación de un plan de acciones para la gestión del financiamiento necesario para el desarrollo de la documentación ejecutiva de la primera etapa y la construcción de la misma.

Desarrollo de actividades de los consultores:

El estudio contratado se encuentra desplegando las actividades sobre tres ejes

A. Estudios de estructura académica y espacial

1. Recopilación de información en cuanto a:

- La matrícula de la facultad (de grado, postgrado, investigación y extensión) su desenvolvimiento en los últimos años y su presencia real en la utilización del espacio tiempo disponible. Una tarea semejante se realizará en cuanto a docentes, personal de gobierno, de administración y de servicio.
- Los planes de estudio y de otras actividades y las características de su desenvolvimiento en tiempos y espacios.
- Alternativas de escenarios previsibles en cuanto a la transformación de la Facultad en el mediano y largo plazo con el fin de formular las hipótesis de evolución de su matrícula y los cambios en los modelos de gestión
- Realización de proyecciones en cuanto a usuarios y actividades sobre la base de alternativas posibles y para el mediano y largo plazo.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

2. Se realizará un estudio general sobre las condiciones en que se desarrolla la actividad de la Facultad y la perspectiva de mejoramiento con la nueva infraestructura en estudio:

- Disponibilidad y funcionalidad de los espacios y cumplimiento de aspectos normativos sobre seguridad, así como a los aspectos de confort ambiental.
- Antigüedad y estado de conservación
- Gastos de operaciones y mantenimiento.
- Valor de la infraestructura y posibilidad de utilización para otros destinos en el marco de la UBA

3. Elaboración de programa de necesidades actualizado y formulación de etapas

- Usos previstos conforme a los requerimientos del uso para la actividad docente, de investigación y de extensión en sus alternativas y sus requerimientos complementarios
- Requerimientos de espacios de expansión para la actividad informal y de expansión
- Eficiente gestión del espacio con relación a sus tiempos de disponibilidad tanto para las tareas académicas, de gobierno, administración y de servicios.
- Desglose de las necesidades en etapas de relocalización de acuerdo al marco de prioridades que establezca la Facultad.

B. Estudios de las preexistencias técnico constructivas (fundaciones)

Identificación, disponibilidad y relevamiento de información básica en cuanto a documentación técnica disponible y estado actual del terreno.

Realización de estudios con el fin de contar con información adecuada sobre las características y capacidad portante actual del suelo,

Determinar necesidad de eventuales trabajo de reacondicionamiento

C. Estudios ambientales

Determinación del impacto ambiental de la ejecución y operación de la nueva sede de la facultad en la Ciudad Universitaria, con análisis particularizado de condiciones de acceso al sitio.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES

- Se continuó con la remisión de toda la información a la Oficina Nacional de Contrataciones, utilizando el aplicativo Módulo de Captura de Clientes II (MCC) el cual permite una mayor economía, eficiencia y transparencia. Brindando un rápido acceso a cualquier convocatoria y la posibilidad de presentación de mayor cantidad de ofertas, con el consiguiente beneficio para la Facultad. Todos los proveedores del país, inscriptos al SIPRO, pueden tomar conocimiento de las compras en trámite, los pliegos, las ofertas y el resultado de la licitación. Esto puede ser consultado por cualquier ciudadano en www.argentinacompra.gov.ar
- Personal del área de Contrataciones, realizó una capacitación en la Asociación Argentina de Presupuesto y Administración Financiera Pública (ASAP), lo que permitió tener una visión del manejo de los procedimientos de una compra en otros ámbitos.
- Se renovó una computadora, de funcionamiento más ágil lo que posibilita mayor celeridad en las tramitaciones.
- Se han gestionado compras desde noviembre de 2007 a octubre de 2008 según el siguiente detalle:

Noviembre – Diciembre de 2007:

12 Contrataciones Directas art. 27 T. Simplificado	\$ 115.197.67.-
2 Contrataciones Directas art. 99, ap. a)	\$ 4.595.00.-
2 Contrataciones Directas art. 26, ap. a)	\$ 31.657.43.-
1 Contrataciones Directas art. 26, ap. i)	\$ 575.00.-

Febrero – Octubre de 2008:

31 Contrataciones Directas T. Simplificados	\$ 282.211.14.-
2 Contrataciones Directas art. 99, ap. a)	\$ 7.989.18.-
8 Contrataciones Directas art. 26, ap. a)	\$ 201.833.23.-
1 Contrataciones Directas art. 26, ap. g)	\$ 1.590.00.-
3 Trámites ante la Imprenta de la UBA	\$ 84.00.-

DEPARTAMENTO DE MESA DE ENTRADAS Y ARCHIVO GENERAL

- El Sistema de Movimiento de Expedientes y Notas (PSICME), sufrió algunas actualizaciones en el transcurso del año que optimizaron su funcionamiento.(Permitir desasociar expedientes o nota; agilizar el procedimiento para Notificar; Reporte de ubicación Activos y estadística del sector)
- La adquisición de un Escáner Superior para el Archivo Gral. permitió digitalizar expedientes con rapidez y precisión. Los expedientes escaneados son revisados por la Comisión de Selección



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

Documental que decide y recomienda la eliminación del soporte papel, cuando por su naturaleza, la norma permita eliminarlos.

- Se realizó la apertura de una segunda ventanilla exclusiva para priorizar la atención al docente y brindarles un mejor servicio.
- Se proveyó a la oficina de siete escritorios nuevos, adecuados para la instalación de PC, que permitieron aprovechar mejor el espacio físico. Se cambiaron 2 computadoras.
- A la fecha Mesa de Entradas y Archivo llevan digitalizados 42.533 documentos.

Comisión de Selección Documental

El 10 de octubre 2006 se creó, por Resolución (D) N° 1217, la Comisión de Selección Documental, cuyas funciones son cotejar la documentación digitalizada, previo a su destrucción en papel.

Habiéndose iniciado en el año 2007 la evaluación de la documentación que merece ser conservada, en el período noviembre/07-octubre 2008 se escanearon 1096 expedientes, se guardó una copia fiel en forma digital y luego previo a la elaboración del acta respectiva y resolución de la Sra, Decana se procedió a la destrucción de los mismos. Esta tarea a medida que avanza, permitirá que el archivo de la Facultad, cuente con más espacio para la conservación de documentación que, según la normativa vigente, no puede ser destruida y debe conservarse en los archivos de la Institución con carácter permanente.

Además, contar con documentos escaneados permite consultarlos desde cualquier terminal, agilizando los trámites administrativos.

DEPARTAMENTO DE DESPACHO

- Se escanearon 1471 resoluciones de Decana y Vicedecana
- Se escanearon 1280 resoluciones de Consejo Directivo
- A la fecha han escaneado 28.500 resoluciones

DIRECCIÓN CONTABLE

- Se mejoraron los puestos de trabajo con la compra de escritorios acordes a las tareas desarrolladas en el sector.
- Control e ingreso en el Sistema de seguimiento de Expedientes (PSICME) de los montos pagados y datos de proveedores.
- Nuevo Sistema de liquidación y control de Posgrado. Esto ha facilitado conocer con mayor rapidez y precisión la recaudación, aranceles adeudados, honorarios a abonar y estadísticas de pagos y cobros.
- Se confeccionaron informes estadísticos sobre recaudación y gastos.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

- Se elaboró el Balance Anual de la Facultad

DIRECCIÓN DE PERSONAL

- Se comenzó con la actualización de los legajos, permitiendo tener un mayor control. Esto permite corroborar si falta alguna información (en el caso que la persona se encuentre trabajando) y en el caso de ser una designación nueva poder llevar un mejor control al momento de la presentación de la documentación.
- Se compró una WebCam poder incorporar la foto digital a los legajos de todos los empleados
- Se compró un scanner de última generación para la digitalización de los legajos.
- Se comenzó con la utilización de un nuevo Sistema de Asistencia para el personal No Docente.
- Se modificó el sistema para las asignaciones familiares y en especial para ayuda escolar.
- Se designaron 229 cargos de docentes que pasaron de ser ad - honorem a ser rentados. Para ello, fue necesario remitir al Rectorado copia fiel de las resoluciones que acreditaran la antigüedad y luego, copia de todos los legajos completos.
- Se colaboró con el Grupo de Trabajo Dedicado de la UBA para la redacción de normas generales sobre jubilaciones, licencias y suplencias.

MEJORAS EN LA INFRAESTRUCTURA

AULAS DE INDEPENDENCIA:

Durante el receso de 2008 se iniciaron trabajos muy importantes vinculados con la seguridad y el suministro de servicios básicos (electricidad y gas) a las Aulas de Independencia, así como también arreglo de baños y escaleras para mayor confort de quienes concurren a la Sede Independencia. Por otra parte se realizaron arreglos de la fachada que da a la calle Urquiza y se cambió la membrana impermeabilizante de la terraza. Asimismo se colocaron nuevos cestos para la basura, que se espera sean debidamente utilizados para conservar la limpieza.

SUMINISTRO DE GAS:

Durante el año 2007 Metrogas clausuró el suministro de gas por existir pérdidas. Ante esta situación altamente peligrosa y por resultar intolerable mantener la actividad académica sin contar con calefacción adecuada, se decidió contratar un gasista matriculado e iniciar los trabajos necesarios para lograr el reabastecimiento del servicio.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

Actualmente se están concluyendo tareas en la Sede Independencia, realizadas en su totalidad por personal de Mantenimiento. La nueva instalación cuenta con cañería de acero con pintura *epoxi* suspendida a la vista y se colocarán 60 estufas de tiro balanceado homologadas por Energas.

Con esta obra se logró suministrar calefacción a todas las aulas de 1º y 2º piso del ala Urquiza y las del 3º piso del edificio principal de la sede Independencia, que no contaban con este servicio.

En las fotos pueden observarse los caños amarillos que corresponden a la nueva instalación de gas.



SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD:

El año anterior se constató un principio de incendio por el mal estado de la instalación eléctrica, debiendo iniciar con urgencia el cableado y la adecuación de dicha instalación a las normas vigentes en materia de seguridad. Para ello, se realizó lo siguiente: Colocación de bandeja porta-cable; Nuevos tableros eléctricos; Nuevo cableado *afumex* prismia de Pirelli anti-llama; Nuevos artefactos de iluminación en el 1º piso (con *louver*, mejora difusión de luz, evita caída de tubos). Los artefactos de los pasillos y aulas del 1º piso poseen 1 tubo como luz de emergencia con baterías. Debido a que tienen más de 30 años de antigüedad, se reformaron los tableros eléctricos retirándose las llaves termomagnéticas existentes por otras nuevas normalizadas según norma DIN y, además, se incorporaron disyuntores por cada circuito.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

Se colocó en cada aula, al lado de los pizarrones, nuevos tomacorrientes para la conexión de equipos de audio y sonido solicitados por los docentes.

En las fotos pueden observarse las nuevas bandejas metálicas portacables, los tableros y los nuevos tomacorrientes de las aulas.



CIELORRASO APLICADOS:

Se procedió a retirar los cielorrasos aplicados. Había aproximadamente 5 mil m². que estaba en mal estado y que fue picado en su totalidad. También se repararon las bovedillas del tercer piso. Este trabajo se realizó con personal de Mantenimiento de la Facultad.

BAÑOS PLANTA BAJA INDEPENDENCIA

También se decidió adecuar baños, ya que las cañerías estaban permanente obstruidas y los depósitos rotos. Se dividió el baño de mujeres de planta baja para poder asignar un espacio para baño de hombres. En cada uno se construyó un baño para discapacitados.

Se ejecutó la instalación de desagüe cloacal a la vista, a fin de garantizar un adecuado mantenimiento. También se colocaron nuevas cañerías de agua. Se instalaron válvulas en lugar del sistema de depósitos con cadenas. Se cambiaron las puertas de los retretes, el piso y el revestimiento de paredes. El trabajo fue realizado por el personal de Mantenimiento.

ESCALERA INDEPENDENCIA



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

Por otra parte, se realizó el cambio de peldaños en un tramo de escalera, respetando los materiales originales (mármol) para preservar el valor histórico que posee la Sede Independencia. Los peldaños existentes estaban deformados y resultaban muy peligrosos.

AREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMATICOS

Mejoras:

Intranet:

- ✓ Se instaló software de código abierto DotNetNuke, para administración de contenidos. Este sistema permitió crear un portal donde cada usuario ve las aplicaciones que usa únicamente, dependiendo del sector al que pertenece.
- ✓ Se sumarán sobre esta aplicación nuevos módulos funcionales.

Biblioteca Virtual en Psicología (BVS): <http://bvs.psi.uba.ar/php/index.php>

- ✓ Se migró la biblioteca virtual al nuevo servidor comprado por la Facultad de Psicología.
- ✓ Se asistió a una capacitación en Río de Janeiro que resultó en la instalación de un nuevo módulo llamado LILDBI (permite catalogar las publicaciones y dejarlas disponibles para ser leídas por la Web). Actualmente sólo Brasil y Argentina cuentan con el mismo. Biblioteca ya se encuentra trabajando con el módulo nuevo.
- ✓ Se presentó los avances que se realizaron al comité de la misma.
- ✓ Se incorporó el monitoreo de uso de la BVS por google-analytics.

• Mailcenter:

- ✓ Permite gestionar mails sobre una base de datos en el módulo de notificaciones de Psicme y futuros desarrollos. Logrando, de este modo, contar con el registro de las notificaciones electrónicas en el documento digital.
- ✓ Nueva funcionalidad que permite mails en formato tipo word (texto enriquecido).
- ✓ Nueva funcionalidad que permite mails con adjuntos.
- ✓ Migración de la base al servidor HY03.

• Migraciones de Sistemas:

Se migraron al nuevo servidor las bases de datos de los siguientes sistemas

- ✓ Personal (legajos, designaciones, licencias, estadísticas, certificados, fojas)
- ✓ SIPEFCO (presupuesto, contabilidad, tesorería)



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

- ✓ Graduados (títulos)
- ✓ Extensión (oferta de cursos, seminarios, inscripción, etc.)
- ✓ Suministros (listado de bienes, stock)
- ✓ Encuestas
- ✓ Patrimonio (listado de bienes inventariados, ubicación, valor)

Mejoras en los Sistemas

- Administración Personal (AP)

Se relevaron nuevas necesidades de los usuarios, su alcance e impacto, para introducir mejoras al sistema y depurar el mismo de los posibles errores de código. Algunas de las mejoras más importantes fueron:

- ✓ Legajos sin Designaciones - Nueva consulta e informe para el sistema.
- ✓ Docente con licencias. En el listado de licencias fue incorporada la descripción del cargo del agente de la designación afectada por la licencia.
- ✓ Migración del Sistema de Personal del servidor PSI002 a HY03
- ✓ Búsqueda de Resoluciones de baja con fecha superior a la fecha de fin de la designación y modificación masiva de dichas fecha de baja
- ✓ Listado de Tipo de Designaciones.
- ✓ Tiempo de Designación - Actualización masiva Regular 3 años y Regular 7 años
- ✓ Permitir cambiar la categoría de los empleados
- ✓ En Datos Personales se incorporó el Estado de trámite, designaciones y la Fecha Seguro de Vida para actualizarlo.
- ✓ Permitir realizar la consulta de los empleados que perciben ayuda escolar. Este listado informa que certificado adeuda el empleado por cada hijo en edad escolar.
- ✓ Se incorporó una nueva grilla en la solapa Familiares del formulario Datos Personales. Esta grilla contiene los datos relacionados a los certificados presentados por el personal para percibir la ayuda escolar.
- ✓ Designaciones - No permitía ingresar una designación si la persona tiene el estado de trámite incompleto. Luego se modificó que solamente se informe, pero que permita ingresar una resolución.
- ✓ Se ha incorporado en el listado de Asignación familiar el dato que informa si el familiar a cargo es discapacitado. Se ha realizado un proceso para la actualización masiva que



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

cambia la marca de la asignación familiar de 'S' a 'N' cuando el familiar a cargo es mayor a 18.

- ✓ Se incorporaron nuevos conceptos para la ayuda escolar
- ✓ CERTIFICADOS DE SERVICIOS – COMUNES Se incorporaron los siguientes datos:
 - Para los Docentes Regulares siempre se mostrará todos los cargos que no hayan sido enviados al histórico, independientemente que la designación este vencida.
 - Para el resto de los casos se tomarán los cargos cuyas fechas de vencimiento sea mayor a la fecha actual.
 - Para los No Docentes se mostrará tipo de nombramiento en el cargo.
 - Para los Docentes solamente se mostrará el tipo de designación, no el nombramiento como el caso de los no docentes.
 - Para No Docentes que subroguen una categoría se mostrarán los siguientes datos en el cargo actual del Certificado.
- ✓ Listado de Estadística Docentes

Se incorporaron en la opción de menú Listados\ Listados Predefinidos los siguientes listados:

- Estadísticas Docente de Enseñanza por Dedicación
 - Estadísticas Docente de Extensión por Dedicación
 - Estadísticas Docente de Investigación por Dedicación
 - Estadísticas Docente de Enseñanza por Cargo.
 - Estadísticas Docente de Extensión por Cargo.
 - Estadísticas Docente de Investigación por Cargo
- ✓ Verificar la carga de las designaciones históricas cuando el legajo no esta completo
 - ✓ Listado de mayores de 18 que perciben asignación
 - ✓ Listado de los que perciben ayuda escolar y su correspondiente DNI
 - ✓ Se incorporó en el listado de Fojas y en la pantalla de administración de designación actuales e históricas el tiempo de designación y se incorporó la administración de los conceptos de administración
 - ✓ Vuelco en la base de personal de todos los certificados cargados por el sector de Personal
 - ✓ Informe de los legajos sin Designación
 - ✓ Carga de los certificados de ayuda escolar desde planilla e Informe de datos cargados relacionados con la ayuda escolar



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

- ✓ Se incorporó una nueva columna en la grilla de datos familiares para la carga de los impuestos a las ganancias.
 - Cambio de la categoría de los empleados no docentes a las nuevas categorías, por aplicación del Dec. 366/00 Nuevo Convenio Colectivo de Trabajo.
 - De acuerdo a las nuevas categorías que se relacionaran a los empleados se debió cambiar los siguientes items en el sistema de personal
 - Consultas Designaciones - grilla
 - Listado de Designaciones
 - Consulta de Resoluciones
 - Listado de Resoluciones
 - Designaciones - Altas bajas y modificaciones
 - Categorías
 - Subroga
 - Grillas Designaciones Actuales
 - Grillas Designaciones Históricas
 - Listado de Fojas de Servicios
- ✓ Consulta Web Sistema de Personal
- ✓ Listado de Declaraciones Juradas Vencidas y Vigentes
- ✓ Generación automática de archivos de SIU-PAMPA. En las otras dependencias de la UBA se realiza una doble carga manual.
- Sistema PSICME
 - Se realizaron mejoras y nuevas funcionalidades:
 - ✓ Rediseño del módulo de Notificaciones con funcionalidades nuevas tales como calculo automático de días hábiles faltantes para el próximo vencimiento, aviso automático de notificaciones vencidas, envío de mail en formato "texto enriquecido" (tipo word) con la posibilidad de adjuntar cualquier archivo.
 - ✓ Integración con el sistema de personal para obtener los datos de docentes y no-docentes al momento de la carga de notificaciones, unificando la información.
 - ✓ Nueva funcionalidad que permite desasociar documentos que fueron asociados por error.
 - ✓ Envío de mails de notificaciones por sistema MailCenter, permitiendo controlar los mails enviados y separando del sistema para evitar demoras de procesamiento



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

- ✓ Nueva funcionalidad de manejo de logs de seguridad, permitiendo filtrar por usuario, fecha y operación realizada
- ✓ Incorporación del módulo de pagos asociados a expedientes para el sector contable.
- ✓ Una nueva funcionalidad permite cargar el número del último folio en lugar de tener que cargar la cantidad total por cuerpo.
- ✓ Se está desarrollando un administrador de contenidos que permita vincular las resoluciones escaneadas por la Dirección de Despacho, con el expediente digital.
- Sistemas de Jornadas de Investigación 2008
Se realizaron mejoras y nuevas funcionalidades a partir de la experiencia de las Jornadas de Investigación del año 2007. Las mismas son:
 - ✓ Mejora del mail de inscripción y el proceso por algo más conciso, ya que el núcleo problemático era la inscripción.
 - ✓ En el momento de la carga de autores, se modificó el sistema de carga para permitir cambiar el orden sin tener que eliminar y cargar de nuevo.
 - ✓ Se quitó el rol de "Responsable de la carga", el mismo debía ser autor.
 - ✓ La impresión de las credenciales y diplomas se cambió para que sea por fecha de inscripción, no por número de ID como se hizo el año anterior.
 - ✓ Mejoras del log de seguridad permitiendo conocer los pasos que un usuario realizó en el sistema.
- Sistemas de Jornadas para el Primer Encuentro de Estadísticas.
 - ✓ Modificación general y completa del sistema para permitir tener más de una jornada en paralelo ya que se superponía la inscripción con Investigaciones.
 - ✓ Modificación de la interfaz, diplomas, credenciales y mensajes del sistema para el encuentro.
 - ✓ Permitir la incorporación de tablas e imágenes al momento de cargar un trabajo.
 - ✓ Capacitación del uso del sistema.
 - ✓ Modificación de tandas horarias disponibles para las mesas de exposición.
 - ✓ Nueva funcionalidad que permita desactivar la detección de conflictos horarios al crear el programa científico.
 - ✓ Modificación del módulo que genera las Memorias para enviarlas a la diseñadora gráfica, permitiendo que adjunte las imágenes para la versión impresa.
- Proyecto de administración y seguridad centralizada

Etapas:



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

- Estandarización y centralización de la administración de la infraestructura de Active Directory.
- Configuración de Proxy y Firewall.
- Configuración de Switches administrables.
- Distribución automática de actualizaciones de software en todas las máquinas.



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

RENDICIÓN DE CUENTAS

Correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de octubre de 2008



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

GASTOS EN MANTENIMIENTO EDIFICIO
AÑO 2008

1) OBRAS 2008:

Gastos en Mano de Obra y Materiales:

AÑO	TIPO DE OBRA	TOTAL
2008	Obras Mantenimiento	\$491.999,28.-
	Escalera nueva	\$ 29.900,00.-
		\$521.899,28.-

2) GASTOS OPERATIVOS 2008:

2.1 Abonos:

• Ascensores:	\$12.000,00.-
• Trabajos Varios Ascensores:	\$ 6.000,00.-
• Adecuación ascensores:	\$ 6.550,00.-
• Cámaras de Video:	\$ 8.712,00.-
• Alarmas:	\$ 1.270,50.-
• Matafuegos (O.P. N° 067/08):	\$ 7.148,00.-
• Caldera (O.P. N° 032/08):	\$ 2.100,00.-
• Seguros de incendio:	<u>\$ 5.312,20.-</u>
Total:	\$49.092,70.-

2.2 Ordenes de Provisión (Adquisición de materiales):

• O.P. N° 094/08 – Sillas Universitarias:	\$ 9.976,00.-
• O.P. N° 074/08 – Pintura:	\$ 1.038,00.-
• O.P. N° 073/08 – Pintura:	\$ 279,00.-
• O.P. N° 072/08 – Pintura:	\$ 11.196,50.-
• O.P. N° 071/08 – Cerrajería:	\$ 5.413,70.-
• O.P. N° 070/08 – Cerrajería:	\$ 1.700,50.-
• O.P. N° 065/08 – Maderas:	\$ 5.432,00.-
• O.P. N° 064/08 – Maderas:	\$ 4.141,02.-
• O.P. N° 063/08 – Maderas:	\$ 6.026,20.-
• O.P. N° 062/08 – Materiales Eléctricos:	\$ 41.311,90.-
• O.P. N° 061/08 – Materiales Eléctricos:	\$ 97,00.-
• O.P. N° 060/08 – Materiales Eléctricos:	\$ 758,10.-
• O.P. N° 044/08 – Reposición Luminarias Autónomas:	\$ 3.049,20.-
• O.P. N° 148/07 – Cables:	\$ 10.844,11.-
• O.P. N° 144/07 – Cables:	\$ 7.200,80.-
• O.P. N° 142/07 – Cables:	\$ 1.431,80.-
• O.P. N° 138/07 – Cerámicas Pisos:	<u>\$ 22.747,00.-</u>
TOTAL:	\$132.642,83.-



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

REPOSICIÓN DE MUEBLES:

• O.P. N° 087/08:	\$ 10.105,86.-
• O.P. N° 088/08:	\$ 2.707,02.-
TOTAL:	\$ 12.812,88.-

REPOSICION DE AIRES ACONDICIONADOS:

• O.P. N° 049/08:	\$ 12.534,00.-
• O.P. N° 048/08:	\$ 5.958,00.-
TOTAL:	\$18.492,00.-

2.3 Gastos:

• Service Aire Acondicionado:	\$ 6.000,00.-
• Service Máquinas de Carpintería:	\$ 2.000,00.-
• Gastos por Caja Chica:	\$ 30.000,00.-
TOTAL:	\$ 38.000,00.-

SUMATORIA DE LOS GASTOS DE MANTENIMIENTO Y OPERATIVOS:

1) Obras:	\$521.899,28.-
2.1 Abonos	\$ 49.092,70.-
2.2 O.P. (adquisición de Materiales):	\$132.642,83.-
O.P. (Reposición de Muebles):	\$ 12.812,88.-
O.P. (Reposición de Aires Acondicionados):	\$ 18.492,00.-
2.3 Gastos Varios:	\$ 38.000,00.-
TOTAL:	\$772.939,69.-

ENTONCES: INVERSION POR M² EN EL AÑO 2008:

$$\frac{\$772.939,69.-}{13.000M^2} = \$59,45/M^2$$



Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

INFORME DE SITUACION FINANCIERA

FACULTAD DE PSICOLOGIA - UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES

concepto según Clasificador por Objeto del Gasto	2003	2004	2005	2006	2007	2008 (hasta oct.)
BIENES de CONSUMO (inciso 2)	164.351,00	179.027,00	212.539,00	212.539,00	374.607,00	308.705,91
Productos alimenticios-forestales (madera y sus manufacturas)	10.911,79	13.402,07	20.505,10	23.761,80	14.757,87	15.674,06
Textiles y vestuarios (telas,prendas de vestir,confecciones textiles)	6.007,79	16.241,30	-	10.174,90	17.321,05	22.703,86
Productos de papel-cartón	53.209,67	69.807,14	39.072,14	37.674,76	114.213,64	83.857,27
Productos de cuero y caucho (calzados-guantes-mangueras-otros)	741,75	2.549,90	890,30	787,50	1.485,10	197,35
Productos químicos(tintas-pinturas-de mat plástico)-combustibles-otros	42.619,82	38.503,45	51.146,00	41.053,72	70.852,77	29.119,90
Productos de minerales no metálicos(vidrio-ladrillos-baldosas-cemento-cal-otros)	7.589,20	944,50	214,50	-	9.998,53	3.615,84
Productos metálicos(hierro-puertas-herramientas menores-otros)	1.763,85	7.306,46	13.290,32	8.779,00	12.003,08	12.576,20
Minerales(arena-piedra-otros)	1.144,55	-	-	4.050,00	2.578,52	-
Elem de limpieza-utiles de escritorio-oficina-mat eléctricos-repuestos p/computación-otros	40.362,58	30.272,18	87.420,64	86.257,32	131.396,44	140.961,43
SERVICIOS NO PERSONALES (inciso 3)	400.748,90	135.608,94	180.316,00	183.126,00	323.818,50	180.981,46
Energía eléctrica	77.863,47	1.236,23	-	-	-	-
Agua	202,62	-	-	-	-	-



Universidad de Buenos Aires



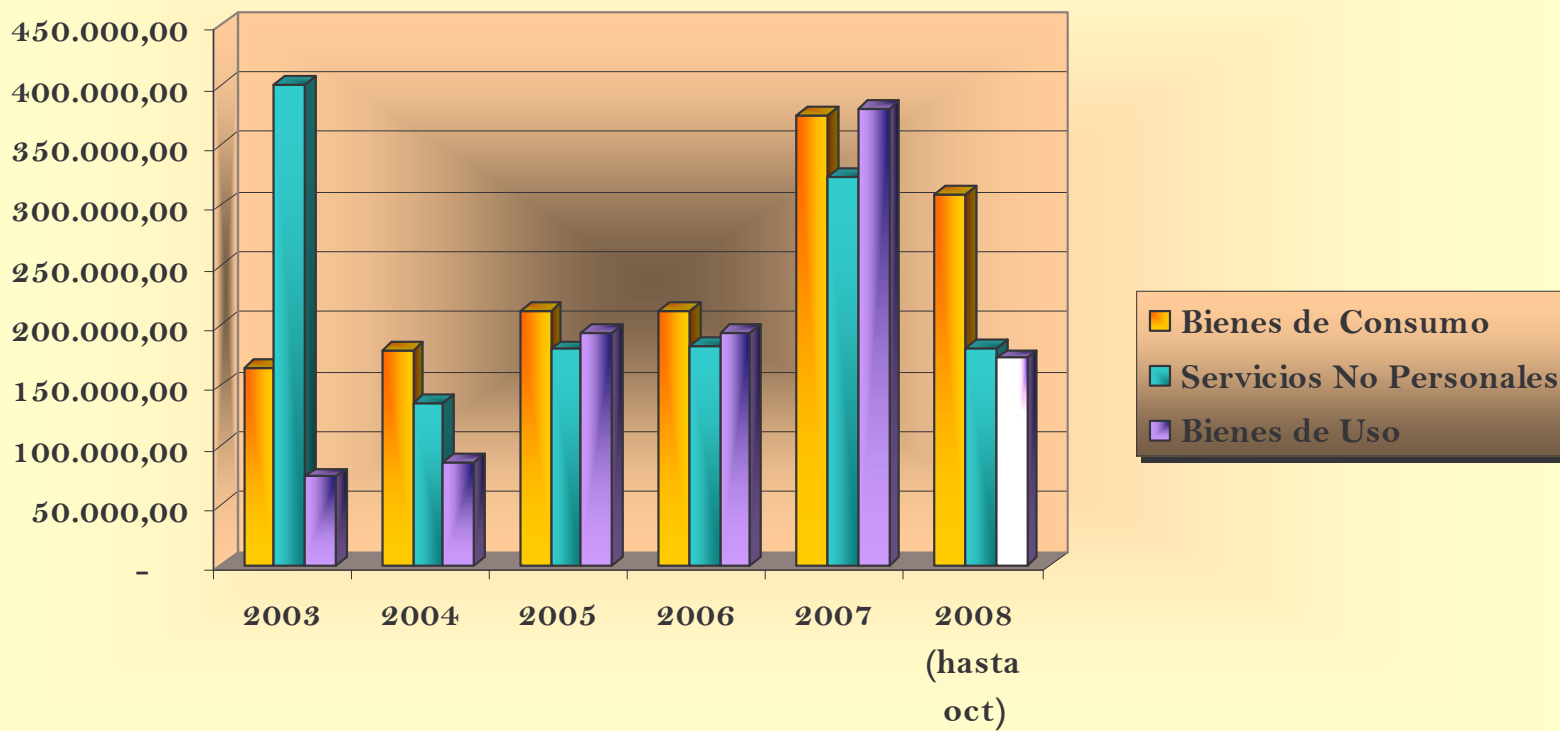
FACULTAD DE PSICOLOGIA

Gas	5.658,08	-	-	-	-	-
Teléfonos-telefax	103.684,20	1.437,81	-	-	-	-
Correo	19.058,04	11.987,25	36.849,90	30.487,11	17.996,02	33.699,89
Rentas (ABL Jardín)-línea punto a punto-otros	16.829,61	10.393,68	8.157,20	6.063,83	7.085,05	12.893,25
Alquiler de maquinaria y equipo	-	-	3.484,80	-	4.703,08	5.183,64
Mantenimiento y reparación de edificios-maquinarias y equipos-otros	9.617,50	11.681,84	44.991,47	58.224,02	60.265,02	33.047,20
Servicios técnicos y profesionales (de capacitación-de informática-otros)	85.502,50	2.991,58	1.610,76	1.770,00	92.096,57	5.280,00
Servicios comerciales y financieros(imprenta-seguros-gastos bancarios-otros)	9.911,38	27.183,21	40.394,32	50.012,69	62.620,27	34.100,40
Publicidad	70.626,74	57.603,56	-	19.320,80	22.509,47	3.083,75
Pasajes	544,00	3.206,22	19.095,46	7.546,27	14.211,97	16.132,20
Viáticos	1.250,76	7.887,56	25.732,09	9.701,28	15.031,87	36.136,13
Gastos judiciales (rectorado)-otros servicios	-	-	-	-	27.299,18	1.425,00
BIENES de USO (inciso 4)	73.914,00	86.390,70	194.335,00	194.335,00	380.037,00	173.089,48
Construcciones	-	-	-	37.380,00	113.185,18	-
Maquinaria y equipo (de comunicación-educacional-para computación-de oficina-muebles-herramientas mayores-equipos varios)	69.234,20	80.500,00	183.195,90	156.955,00	233.312,83	155.461,30
Libros	4.679,80	5.890,70	11.139,10	-	33.538,99	17.628,18
TOTALES	639.013,90	401.026,64	587.190,00	590.000,00	1.078.462,50	662.776,85

Gastos al 31/10/2008



Inciso 2 - 3 y 4





Universidad de Buenos Aires



FACULTAD DE PSICOLOGIA

GASTO DE PERSONAL

Año	2003	2004	2005	2006	2007	2008	% de Aumento 2007 al 2008
Docentes	\$ 5.970.579,00	\$ 7.599.267,00	\$ 10.983.310,00	\$ 15.208.136,00	\$ 21.126.913,00	\$ 26.747.491,00	26,60%
Docentes Programa Ad- Honorem	-	-	-	-	-	\$ 1.741.844,00	-
No Docentes	\$ 3.673.170,00	\$ 4.884.357,00	\$ 7.526.570,00	\$ 9.992.642,00	\$ 13.357.387,00	\$ 16.060.970,00	20,24%
Autoridad	\$ 474.020,00	\$ 542.775,00	\$ 590.780,00	\$ 1.034.437,00	\$ 1.488.247,00	\$ 1.488.915,00	0,04%



Gastos de Personal

