6735 <b></b> .			
UBA Int Universided to Buence Area			INICIO TRÁMITES REGISTROS PÚBLICOS CONSULTA TU EXPEDI
-			INGRESAR > AFIP CON DNI AN
Trámites			
Busca tu trámite por Nombre, Org	anismo o Temática	a relacionada	a.
.os trámites con el ícono 🚯 indi	can que el mismo e	es pago.	
	Buscar trámi	ite organ	
	puscal trainin	ite, organ	
			Solicitud para la Legalización de Documentos (REQUIERE PAGO EN
Organismo			CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN)
Universidad de Buenos Aires	0	145	Legalización y certificación de la documentación académica emitida por la Universidad de Buenos Aires y de
ador colocar "Mesa de	e Entrada" sin	ı las com	nillas como aparece en la imagen:
ador colocar "Mesa de	e Entrada" sin tramitesadistancia/t	a las com tad-publico	nillas como aparece en la imagen:
ador colocar "Mesa de	e Entrada" sin tramitesadistancia/t	tad-publico	nillas como aparece en la imagen:
ador colocar "Mesa de	e Entrada" sin tramitesadistancia/t Mesa de En	n las com tad-publico ntrada	nillas como aparece en la imagen:
ador colocar "Mesa de tramitesadistancia.uba.ar/	e Entrada" sin <sup>tramitesadistancia/t</sup> Mesa de En	n las com tad-publico	nillas como aparece en la imagen:
ador colocar "Mesa de tramitesadistancia.uba.ar/ Organismo	e Entrada" sin <sup>tramitesadistancia/t</sup> Mesa de En	n las com tad-publico	nillas como aparece en la imagen:
eador colocar "Mesa de tramitesadistancia.uba.ar/ Organismo Universidad de Buenos Aires	e Entrada" sin <sup>tramitesadistancia/t</sup> Mesa de En	n las com tad-publico ntrada	nillas como aparece en la imagen: Q Se encontraron 5 resultados Mesa de Entrada de Rectorado y Consejo Superior #Universidad de Buenos Aires #Mesa de Entrada #Solicitudes
ador colocar "Mesa de tramitesadistancia.uba.ar/ Organismo Universidad de Buenos Aires UniversidaddeBuenosAires	e Entrada" sin tramitesadistancia/t Mesa de En	n las com tad-publico ntrada	nillas como aparece en la imagen: Se encontraron 5 resultados Mesa de Entrada de Rectorado y Consejo Superior #Universidad de Buenos Aires #Mesa de Entrada #Solicitudes Trámite para la realización de una consulta o ingreso de documentación para el Rectorado de la Universidad Buenos Aires
ador colocar "Mesa de tramitesadistancia.uba.ar/ Organismo Universidad de Buenos Aires UniversidaddeBuenosAires FacultadPsicologIa	e Entrada" sin <sup>tramitesadistancia/t</sup> Mesa de En	n las com tad-publico ntrada 0 0	nillas como aparece en la imagen:
eador colocar "Mesa de tramitesadistancia.uba.ar/ Organismo Universidad de Buenos Aires UniversidaddeBuenosAires FacultadPsicología RECTORADO	e Entrada" sin tramitesadistancia/t Mesa de En	n las com tad-publico ntrada 0 0 0	nillas como aparece en la imagen: Q Se encontraron 5 resultados Mesa de Entrada de Rectorado y Consejo Superior #Universidad de Buenos Aires #Mesa de Entrada #Solicitudes Trámite para la realización de una consulta o ingreso de documentación para el Rectorado de la Universidad Buenos Aires.
eador colocar "Mesa de tramitesadistancia.uba.ar/ Organismo Universidad de Buenos Aires UniversidaddeBuenosAires FacultadPsicología RECTORADO Facultad de Ingeniería	e Entrada" sin tramitesadistancia/t Mesa de En	n las com tad-publico ntrada 0 0 0	nillas como aparece en la imagen:
eador colocar "Mesa de ramitesadistancia.uba.ar/ Corganismo Universidad de Buenos Aires UniversidaddeBuenosAires FacultadPsicología RECTORADO Facultad de Ingeniería Facultad de Derecho	e Entrada" sin tramitesadistancia/t Mesa de En	n las com tad-publico ntrada 0 0 0 0 0	nillas como aparece en la imagen: Q Se encontraron 5 resultados Mesa de Entrada de Rectorado y Consejo Superior #Universidad de Buenos Aires #Mesa de Entrada #Solicitudes Trámite para la realización de una consulta o ingreso de documentación para el Rectorado de la Universidad Buenos Aires. Mesa de Entrada de la Facultad de Psicología #Universidad de Buenos Aires #Facultad de Psicología #Mesa de Entrada Trámite para la realización de una consulta o ingreso de documentación para la Facultad de Psicología de la Universidad de Buenos Aires.
eador colocar "Mesa de ramitesadistancia.uba.ar/ Corganismo Universidad de Buenos Aires UniversidaddeBuenosAires FacultadPsicología RECTORADO Facultad de Ingeniería Facultad de Derecho Facultad de Medicina	e Entrada" sin tramitesadistancia/t Mesa de En	n las com tad-publico ntrada 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	nillas como aparece en la imagen: Q Se encontraron 5 resultados Mesa de Entrada de Rectorado y Consejo Superior #Universidad de Buenos Aires #Mesa de Entrada #Solicitudes Trâmite para la realización de una consulta o ingreso de documentación para el Rectorado de la Universidad Buenos Aires. Mesa de Entrada de la Facultad de Psicología #Universidad de Buenos Aires #Facultad de Psicología #Mesa de Entrada Universidad de Buenos Aires #Facultad de Psicología #Mesa de Entrada Trâmite para la realización de una consulta o ingreso de documentación para la Facultad de Psicología de la Universidad de Buenos Aires #Facultad de Psicología #Mesa de Entrada
eador colocar "Mesa de ramitesadistancia.uba.ar/ Corganismo Universidad de Buenos Aires UniversidaddeBuenosAires FacultadPsicología RECTORADO Facultad de Ingeniería Facultad de Derecho Facultad de Derecho Facultad de Medicina	e Entrada" sin tramitesadistancia/t Mesa de En	n las com tad-publico ntrada 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	nillas como aparece en la imagen:

En esta instancia deberá seleccionar el ítem que aparece como "Mesa de Entrada de la Facultad de Psicología":

## Mesa de Entrada de la Facultad de Psicología

0

Eacultad da Deicología

#Universidad de Buenos Aires #Facultad de Psicología #Mesa de Entrada Trámite para la realización de una consulta o ingreso de documentación para la Facultad de Psicología de la Universidad de Buenos Aires.

Luego deberá seleccionar una de las tres (3) opciones disponibles para iniciar el trámite – AFIP/DNI/ANSES –

	a tramitesadistancia.uba.ar/tramitesadistancia/de	etalle-tipo/115	Q (c) \$
<section-header><text><text><text><text><list-item><list-item><list-item></list-item></list-item></list-item></text></text></text></text></section-header>		INICIO TRÁMITES REGISTROS PÚBLICOS CONSULTA TU E	KPEDIENTE
Messa de Entrada de la Facultad de picología #Mesa de Entrada         #Universidad de Buenos Aires #Facultad de Picología #Mesa de Entrada         Para realizar el trámite deberá realizar los siguientes 3 pasos:         • Confirme sus datos: Vertifique que los datos que vienen pre-cargados son correctos, en caso contrario por favor dirigirse a la sección "Mis Datos" para modificar los mismos.         • Adjuntar los documentos y Benar los formularios: Adjunte la documentación solicitada para el trámite y los formularios asciciados al mismo, en el caso que los hubitese. La documentación puede ser de carácter obligatorio o adicional.         • Confirmar el trámite: Vertifique nuevamente que los datos ingresados sean correctos.         Iniciar trámite:         Image: Para Para Para Para Para Para Para Par	Home / Tremites / Mese de Entr	ede de la Repultad de Polocilogie	
<ul> <li>#Universidad de Buenos Aires #Facultad de Psicologia #Mesa de Entrada</li> <li>Para realizar el trámite deberá realizar los siguientes 3 pasos:         <ol> <li>Confirme sus datos: Verifique que los datos que vienen pre-cargados son correctos, en caso contrario por favor dirigirse a la sección "Mis Datos" para modificar los mismos.</li> <li>Adjuntar los documentos y llenar los formularios: Adjunte la documentación solicitada para el trámite y los formularios asociados al mismo. en el caso que los hubiese. La documentación puede ser de carácter obligatorio o adicional.</li> <li>Confirmar el trámite: Verifique nuevamente que los datos ingresados sean correctos.</li> </ol> </li> </ul>		Mesa de Entrada de la Facultad de Psicología	
<ul> <li>Para realizar el trámite deberá realizar los siguientes 3 pasos:</li> <li>1. Confirme sus datos: Verifique que los datos que vienen pre-cargados son correctos, en caso contrario por favor dirigirse a la sección "Mis Datos" para modificar los mismos.</li> <li>2. Adjuntar los documentos y llenar los formularios: Adjunte la documentación solicitada para el trámite y los formularios asociados al mismo, en el caso que los hubiese. La documentación puede ser de carácter obligatorio o adicional.</li> <li>3. Confirmar el trámite: Verifique nuevamente que los datos ingresados sean correctos.</li> </ul>		FUniversidad de Buenos Aires #Facultad de Psicología #Mesa de Entrada	
<ol> <li>Confirme sus datos: Verifique que los datos que vienen pre-cargados son correctos, en caso contrario por favor dirigirse a la sección "Mis Datos" para modificar los mismos.</li> <li>Adjuntar los documentos y llenar los formularios: Adjunte la documentación solicitada para el trámite y los formularios asociados al mismo, en el caso que los hubiese. La documentación puede ser de carácter obligatorio o adicional.</li> <li>Confirmar el trámite: Verifique nuevamente que los datos ingresados sean correctos.</li> </ol>		Para realizar el trámite deberá realizar los siguientes 3 pasos:	
<ul> <li>2. Adjuntar los documentos y llenar los formularios: Adjunte la documentación solicitada para el trámite y los formularios asociados al mismo, en el caso que los hubiese. La documentación puede ser de carácter obligatorio o adicional.</li> <li>3. Confirmar el trámite: Verifique nuevamente que los datos ingresados sean correctos.</li> </ul>		<ol> <li>Confirme sus datos: Verifique que los datos que vienen pre-cargados son correctos, en caso contrario por favor dirigirse a la sección "Mis Datos" para modificar los mismos.</li> </ol>	
3. Confirmar el trámite: Verifique nuevamente que los datos ingresados sean correctos. Iniciar trámite AFIP CON DNI ANSES		<ol> <li>Adjuntar los documentos y llenar los formularios: Adjunte la documentación solicitada para el trámite y los formularios asociados al mismo, en el caso que los hubiese. La documentación puede ser de carácter obligatorio o adicional.</li> </ol>	
Iniciar trámite		3. Confirmar el trámite: Verifique nuevamente que los datos ingresados sean correctos.	
AFIP CON DNI ANSES		niciar trámite	
		AFIP CON DNI ANSES	

Una vez seleccionado el ítem y completando los datos requeridos llegará a ésta instancia:

intá documentación:	
documentos marcados con 🍁 son obligatorios.	
Dates del Trémite de	
Motivo del trámite	
1	
GUARDAR	
Adjuntar Documentación- Firma ológrafa	& ADJUNTAR
Adjuntar documentación- Firma digital	<b>⊗</b> ADJUNTAR

En Datos del Trámite / Motivo del trámite deberá colocar: Solicitud de certificado de cargo con remuneración o Informe de haberes (según corresponda). Luego deberá adjuntar el formulario de solicitud en alguna de las dos opciones disponibles según corresponda. Para finalizar la presentación deberá hacer click en "CONFIRMAR TRÁMITE":

^



## Preguntas Frecuentes Contacto Manual de Usuario Términos y Condiciones

Recuerde que debe seguir el trámite desde MIS TRÁMITES, allí aparecerán sus "Notificaciones" y "Tareas" que podrá realizar en caso que corresponda:

NLEVA CARPETA	teca province electric i en	oo de tante			a 00 m **
enclertes et	a muanzación de sus sistemes y sistema Konchea I	e realizata a rombi amitoscor ubizica a Referencia	nc# 14101	Estada	Creatión 1
dos	🚯 Aportara de Legajo Persor	wipers L.		RESANACION	63/13/2022
kā.					0 Verdetalle
rpersdes Nelos Cuemigo	intracriate 1 a 1 ox 1- vec	S *	e Arazine 🚺 Sig	10000	nesersaccin a agregar
None Cannage					BD Mover
					· Consultar expedients
					A Constant
Enter S.RLLN	ICION .				
Estado: SJBSAN Focha de Inicio: O Número del trami	NCION 8/03-2022				vm seta
Extade: SJBSAND Fecha de Inicia; O Número del transi Documentos	torion Torios				VERMÓS
Estado: SJBSAND Fecha de Inicia: O Número del trami Documentos Nuelos Tana	ICION 803-2022 Terras Tarras Trannes assess Melensia	206 Enviadopor (†	Eanada 1	Fedra stración 1	NCR MAD
Estado: SJBSAND Fecha de Inisilo: O Niemero del tramit Documentos Nostas Tana SJBSANACOR	ICION 803-2022 Tereos Tránsies assess 8 Adrensia 1 1 8	Ervindupor 1	Eatade 1 PENDENTE	Fesha unación <sup>1</sup> 08/09/2622	NCRAMÉS Accierces
Estado: 9,85340 Fecha de Inicio: 0 Niemero del tramit Documentos Nostes Tana 3,854/4600	ACION 8/03/2022 Tereos Tereos Beferenia 1 1 11	Envindupor (	fatada 1 PENDENTE	Fesha smacinis <sup>1</sup> 05/25/2522	Accieres Sectores Sectores results
Estado: 9,85,440 Fecha de inisia: 0 Namero del tramit Documentos Nosten Tama 3,85,444,000	ACION 8/03-2022 Toreos Transles assertad 0 Beferenia 1 1 IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Ervinduper 1	Enals 1 PENDENTE + Armitik 1	Fede anación <sup>1</sup> Oblanizazi Septiente: a	Accience Solution of solution
Estado: SJBSAND Fecha de Inicio: O Namero del tramit Documentos Nostas Tana SUBJANACOM	ACION 8/03-2022 Televos Televos Melevola 1 1 n 1 n	Ervintuper T	Easola 1 PENDENTE * Armitika 1	Fesha umasida <sup>1</sup> Ob/ON/25422 Supplier to - a	Accience Solutions
Estado: 9,85,440 Fecha de inisia: O Namero del tramit Documentos Nostas Tana 3,85,444,000	ACION 8/03-2022 Torvas Fiammes assesse 8/000000000000000000000000000000000000	Ervinduper 1	Londa 1 PENDENTE + America	Fede spacies <sup>1</sup> GROWING	Accience Solutions

Cualquier duda o consulta sobre los trámites comunicarse con el Departamento de Liquidación de Haberes a liqhabe@psi.uba.ar